



КЛЮЧЕВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «КУЛЬТУРА» В ЧАСТИ СОЗДАНИЯ МОДЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК В РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023 ГОД

Щеглова Марианна Владимировна
Главный специалист отдела по
работе с регионами
Департамента модельных
библиотек РГБ

Куратор
проекта



Преподобная
Надежда
Александровна

заместитель Министра
культуры Российской
Федерации

Руководитель
проекта



Федякина
Лидия
Васильевна

заместитель директора
Департамента
региональной политики,
образования и проектного
управления,
Минкультуры России

Руководитель
проектного
офиса (РГБ)



Дуда
Вадим
Валерьевич

генеральный директор,
Российская
государственная
библиотека

ДЕПАРТАМЕНТ МОДЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК

Ананова Тамара Сергеевна
Директор Департамента

Роот Арина Константиновна
Заместитель директора
Департамента, начальник
отдела по работе с
регионами

Лосич Жанна Витальевна,
специалист

ОТДЕЛ ПО РАБОТЕ С РЕГИОНАМИ

Кураторы:

Щеглова Марианна Владимировна
Полякова Анастасия Анатольевна
Шаханова Анастасия Игоревна
Шинко Анастасия Сергеевна
Шафранская Юлия Олеговна
Григорьева Елена Александровна
Попова Александра Алексеевна

ЗАДАЧИ НА 2023 ГОД

1

Проведение
ремонтных работ

3

Обучение
персонала

5

Подключение
к НЭБ

2

Обновление
мебели и
оборудования

4

Обновление
фондов

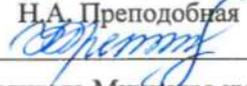
6

Открытие
модельной
библиотеки

ДОРОЖНАЯ КАРТА

Детализированная дорожная карта составляется в соответствии со сроками утвержденной дорожной картой Минкультуры России

Необходимо указать дату заключения соглашения с муниципальным образованием

УТВЕРЖДАЮ
Н.А. Преподобная

Заместитель Министра культуры
Российской Федерации

План мероприятий («дорожная карта»)
по созданию модельных муниципальных библиотек
в целях реализации национального проекта «Культура» в 2023 году

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1	Предоставление актуализированной сметы	до 16 января 2023 года	Субъект РФ
2	Предоставление дорожной карты (далее - ДК)	до 16 января 2023 года	Субъект РФ
3	Предоставление данных для сайта новаябиблиотека.рф и для личного кабинета субъекта	до 20 января 2023 года	Субъект РФ
4	Внесение уточненной ДК в систему мониторинга проекта (личный кабинет субъекта на сайте новаябиблиотека.рф)	до 20 января 2023 года	Субъект РФ, РГБ
5	Согласование ПСД, подготовка необходимых документов для проведения конкурсных процедур и заключения контрактов	до 20 января 2022 года	Субъект РФ
6	Заключение соглашений между субъектом РФ и муниципалитетами и предоставление в Минкультуры России реквизитов соглашений с муниципальными образованиями в системе ГИИС «Электронный бюджет»	в течение 30 дней после заключения соглашения между субъектом РФ и Минкультуры России	Субъект РФ

ДОРОЖНАЯ КАРТА

7	Предоставление заявок на ПОФ в формате отсканированного документа с подписью руководителя органа исполнительной власти в сфере культуры субъекта РФ на почту model-library@rsl.ru	в соответствии с потребностью субъекта в оплате товаров/услуг, ежеквартально до 27 числа месяца, предшествующего оплате	Субъект РФ
8	Загрузка еженедельной отчетности о ходе реализации проекта в личный кабинет субъекта на сайте новаябиблиотека.рф в формате исходного файла .xlsx	февраль - декабрь 2023 (каждый понедельник строго до 15:00 по Москве)	Субъект РФ
9	Подписка на новостную рассылку на сайте новаябиблиотека.рф и на страницу проекта в социальной сети Вконтакте по ссылке https://vk.com/newlibrary_ru	до 1 февраля 2023 года (по желанию)	Субъект РФ
10	Обучение сотрудников проектных офисов и муниципальных библиотек субъекта РФ в Российской государственной библиотеке	2 квартал 2023 года	Субъект РФ, РГБ
11	Отчет о расходовании средств субъекта РФ в системе ГИИС «Электронный бюджет», квартальный	Ежеквартально (до 14 апреля 2023, 14 июля 2023, 13 октября 2023)	Субъект РФ
12	Объявление всех конкурентных закупок	до 03 апреля 2023 года	Субъект РФ
13	Заключение всех контрактов (на возмездной основе)	до 01 июня 2023 года	Субъект РФ
14	Капитальный и текущий ремонт библиотек, участвующих в проекте	до 14 июля 2023 года	Субъект РФ

ДОРОЖНАЯ КАРТА

15	Заключение контракта на безвозмездной основе о подключении к ФГИС «Национальная электронная библиотека»	до 01 августа 2023 года	Субъект РФ
16	Поставка книг, периодики, мебели и оборудования для библиотек	до 01 сентября 2023 года	Субъект РФ
17	Сборка мебели, подключение оборудования в библиотеках	до 15 сентября 2023 года	Субъект РФ
18	Расстановка фонда в библиотеках	до 25 сентября 2023 года	Субъект РФ
19	Подписание 100 % закрывающих документов	до 25 сентября 2023 года	Субъект РФ
20	Достижение 100 % кассового исполнения	до 03 октября 2023 года	Субъект РФ
21	Открытие модельных муниципальных библиотек	до 03 октября 2023 года	Субъект РФ
22	Предоставление финального отчета по статьям расходов на создание модельных муниципальных библиотек в формате исходного файла docx и отсканированного документа за подписью руководителя органа исполнительной власти в сфере культуры субъекта РФ на почту model-library@rsl.ru	до 01 ноября 2023 года	Субъект РФ
23	Отчет о расходовании средств субъекта РФ в системе ГИИС «Электронный бюджет», годовой	до 29 декабря 2023 года	Субъект РФ

СМЕТЫ

Смета включает в себя разбивку на расходы за федеральные и муниципальные/региональные средства

Сумма сметы за фед.средства строго соответствует сумме выделенных средств.

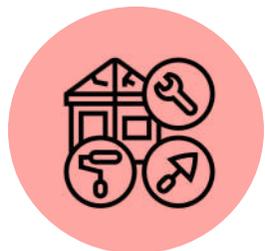
Все контракты должны быть оплачены и закрыты до 1 октября 2023 года.

Фонды					
№	Тематика	Количество единиц	Стоимость 1 ед., руб.	Общая сумма, руб.	
1.	Художественная литература	2200	450,00	990000,00	
2.	Отраслевая литература	1020	500,00	510000,00	
Итого				1 500 000,00	
Текущий ремонт					
№	Наименование работы	Ед. измерения	Кол.ед.	Стоимость 1 ед. руб.	Общая сумма, руб.
3.	Замена пола.	М ²	381,05		1 713 024,00
3.1.	Устройство пола: - Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм - Устройство покрытий из плит керамогранитных - Устройство плинтусов поливинилхлоридных -Устройство покрытия из линолеума (частично) -Укладка коврового покрытия (частично) - Устройство подиума (покрытие – доска паркетная)				

НА ЧТО МОГУТ БЫТЬ ПОТРАЧЕНЫ ФЕДЕРАЛЬНЫЕ СРЕДСТВА



Пополнение фондов: книги, периодика
Важно! Контракт на периодику заключается только на первое полугодие



Проведение текущих ремонтных работ.
Важно! При планировании проведения текущих ремонтных работ необходимо руководствоваться [Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2120](#) «Об осуществлении замены и (или) восстановления отдельных элементов строительных конструкций зданий, сооружений, элементов систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения при проведении текущего ремонта зданий, сооружений».

НА ЧТО МОГУТ БЫТЬ ПОТРАЧЕНЫ ФЕДЕРАЛЬНЫЕ СРЕДСТВА



Мебель и элементы декора:
приобретение, сборка, установка.



Организация доступной среды:
закупка и установка пандуса, подъемника,
поручней, элементов навигации.



Оборудование: закупка ПК, ноутбуков, плазмы,
микрофонов, проектора, МФУ и т.п, включая
интерактивное оборудование (VR-очки,
интерактивный пол и т.д).

НА ЧТО МОГУТ БЫТЬ ПОТРАЧЕНЫ ФЕДЕРАЛЬНЫЕ СРЕДСТВА



Информационные системы:
внедрение электронного каталога,
RFID-технологий.



Отечественные информационные ресурсы:
обеспечение доступа к НЭБ, оцифрованным ресурсам
периодической печати, подписка на электронные ресурсы
(Президентская библиотека, Электронные ресурсы РГБМ).



Обучение: профессиональная переподготовка и
повышение квалификации основного персонала
библиотеки в РГБ и других учреждениях, оплата проезда
до места обучения, проживание.

Важно! Командировочные расходы оплачиваются за счет
муниципальных средств.

НА ЧТО МОГУТ БЫТЬ ПОТРАЧЕНЫ РЕГИОНАЛЬНЫЕ/МУНИЦИПАЛЬНЫЕ/СПОНСОРСКИЕ СРЕДСТВА



Интернет: обеспечение канала муниципальной библиотеки для высокоскоростного широкополосного доступа к сети «Интернет».



Проведение капитального ремонта или реконструкции зданий.



Расходные материалы: формуляры, карточки, канцтовары, посуда, разделители для книг, сувенирная продукция.

НА ЧТО МОГУТ БЫТЬ ПОТРАЧЕНЫ РЕГИОНАЛЬНЫЕ/МУНИЦИПАЛЬНЫЕ/СПОНСОРСКИЕ СРЕДСТВА



Дизайн: разработка фирменного стиля библиотеки, логотипа, дизайн-проекта.



Экспертиза: разработка локально-сметной документации, услуги строительного контроля и авторского надзора, экспертиза ПСД.

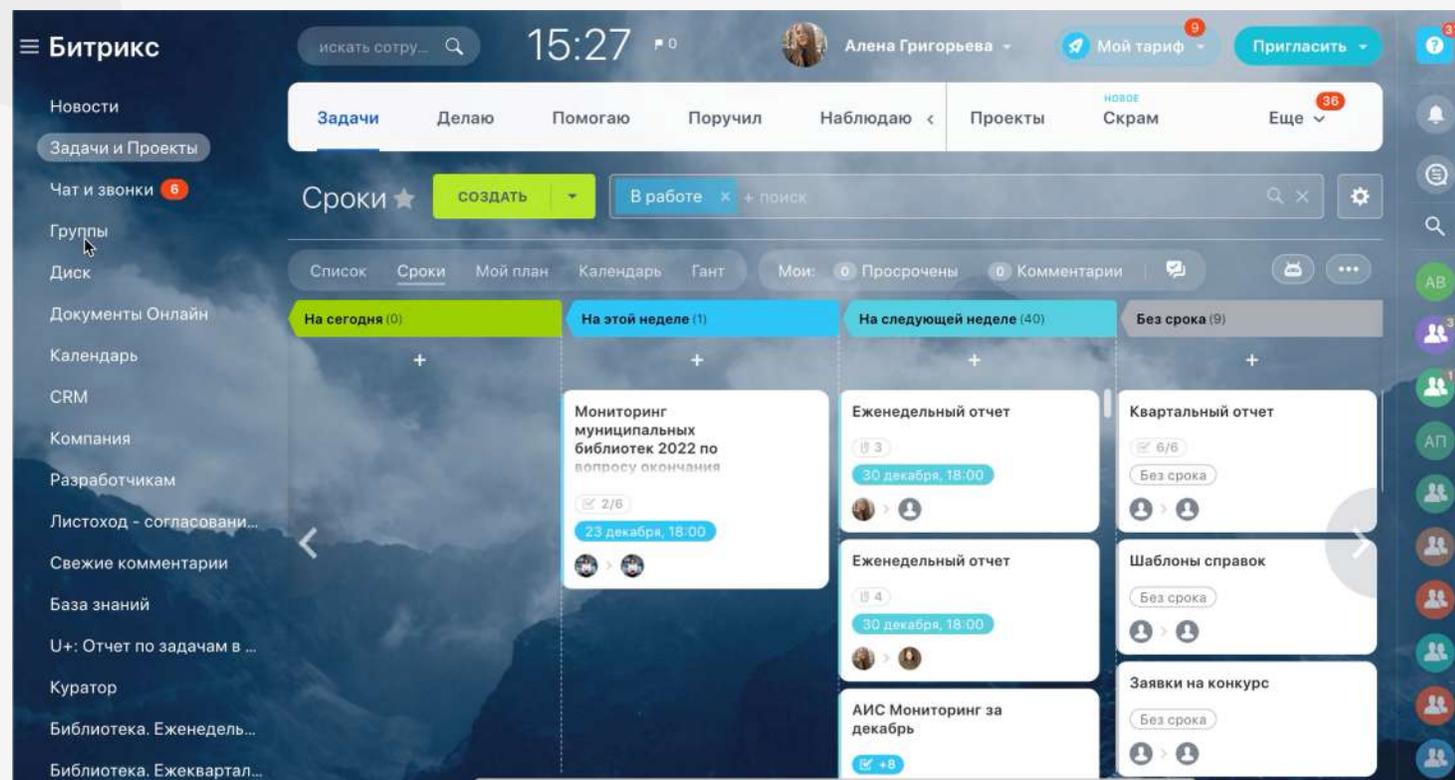


Другое: мероприятия, членские взносы, издательская деятельность, командировочные, растения и животные, государственная атрибутика.

- Постановка и выполнение задач по реализации проекта

- Предоставление еженедельных и ежеквартальных отчетов

- Предоставление фото- и видеоотчетов



КЛЮЧЕВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

- Загружать фото и видео в личный кабинет (еженедельно)
- Отчет по договорам и закрывающим документам с ссылкам (еженедельно)
- Отчет о количестве заключенных контрактов, подписанных закрывающих документов, размере кассового исполнения и плановой дате открытия (еженедельно)
- Отчет по статьям расходов (софинансирование) до 1 декабря
- Присылать заявки на ПОФ (предельный объем финансирования) до 27 числа месяца, предшествующего оплате

КЛЮЧЕВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

ТАКЖЕ РЕКОМЕНДУЕМ

Подписаться на нашу рассылку
на сайте новаябиблиотека.рф

Зарегистрироваться на портале
PRO.Культура.РФ

ОБУЧЕНИЕ В РГБ

Обучение проводится на безвозмездной основе для субъекта-победителя 2023 года на базе Центра непрерывного образования РГБ

В образовательной программе может участвовать:

- 1 представитель проектного офиса субъекта;
- 1 представитель каждой библиотеки-победителя 2023 года.



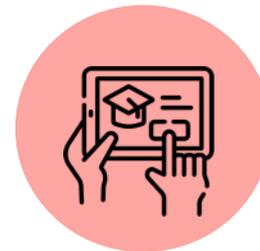
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДЛЯ МОДЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК И ПО:

2023 (начало обучения: апрель - май)

«Библиотека нового поколения: управление изменениями», 72 ак. часа
(для модельных библиотек и ПО)

«Библиотека нового поколения: внедрение изменений», 72 ак. часа
(для модельных библиотек)

ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ В БИБЛИОТЕКАХ-ПАРТНЕРАХ РГБ



БИБЛИОТЕКА
ИНОСТРАННОЙ
ЛИТЕРАТУРЫ



РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
БИБЛИОТЕКА ДЛЯ МОЛОДЁЖИ

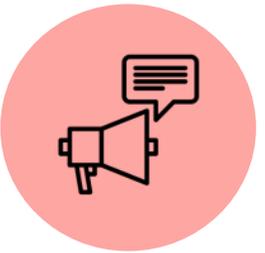
ОТДЕЛ СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ



Материалы о мероприятиях и проектах модельных библиотек (уже прошедших модернизацию) публикуются на сайте и в социальных сетях Минкультуры России, в федеральных и региональных медиа, на сайте новаябиблиотека.рф, а также в сообществе «Библиотека нового поколения» ВКонтакте.



ОТДЕЛ СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ



Перед предоставлением инфоповодов важно изучить:

[Регламент взаимодействия по вопросам размещения новостей.](#)

Материалы к вебинару [«Как рассказать историю вашей модельной библиотеки всей стране»](#) Отдела связей с общественностью Управления медиакоммуникаций и дизайна ДМБ РГБ.

По интересующим вопросам вы можете обратиться к коллегам по почте pr@rsl.ru

Читайте трогательную историю о дворняге Бете, пуделе Семе и их «работе» в модельной библиотеке на нашем сайте:
<https://новаябиблиотека.пф/news/knigi-lapy-i-hvosty-v..>

#БиблиотекаНовогоПоколения



73

Нравится

15

4.7K

ТОЧКИ КОНЦЕНТРАЦИИ ТАЛАНТОВ



Объединение **лидеров креативных индустрий** в регионах и формирование команд для создания нового интеллектуального продукта на базе локальной идентичности, культурного наследия и уникальных особенностей территории.

По интересующим вопросам вы можете обратиться к коллегам по почте: gm@rsl.ru



Дизайн



Искусство



IT



Музыка и саунд-дизайн



Телевидение



Мода



Образование



Маркетинг



Разработка игр



Издательское дело и журналистика



Новые медиа



Кино



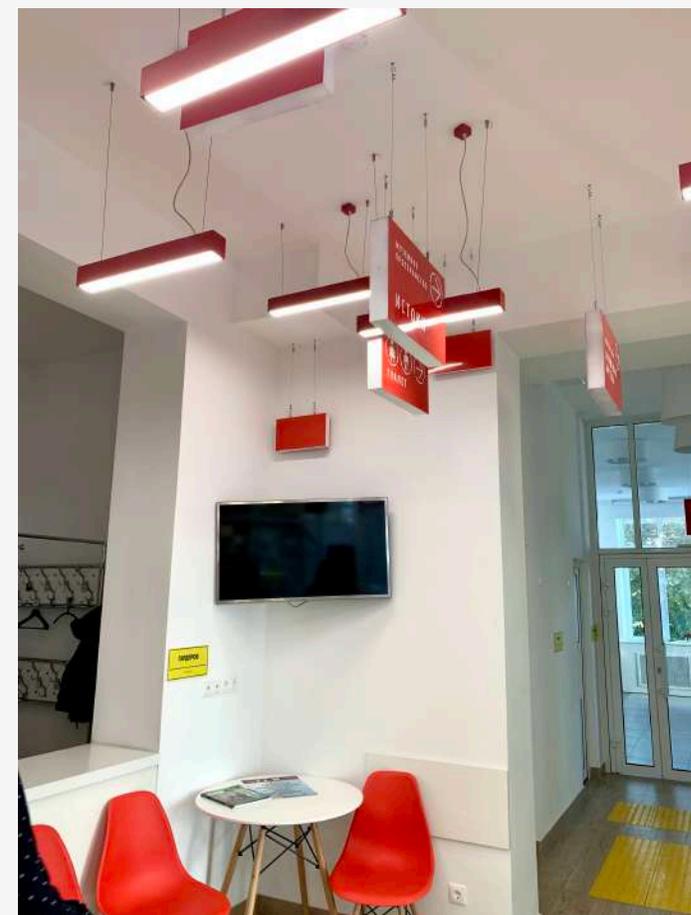
Компьютерная графика



Архитектура и урбанистика

НА ЧТО ОБРАТИТЬ ВНИМАНИЕ ПРИ МОДЕРНИЗАЦИИ

ОСВЕЩЕНИЕ



НА ЧТО ОБРАТИТЬ ВНИМАНИЕ ПРИ МОДЕРНИЗАЦИИ

ОСВЕЩЕНИЕ



НА ЧТО ОБРАТИТЬ ВНИМАНИЕ ПРИ МОДЕРНИЗАЦИИ

ФОНД



НА ЧТО ОБРАТИТЬ ВНИМАНИЕ ПРИ МОДЕРНИЗАЦИИ

ФОНД



НА ЧТО ОБРАТИТЬ ВНИМАНИЕ ПРИ МОДЕРНИЗАЦИИ

ФОНД



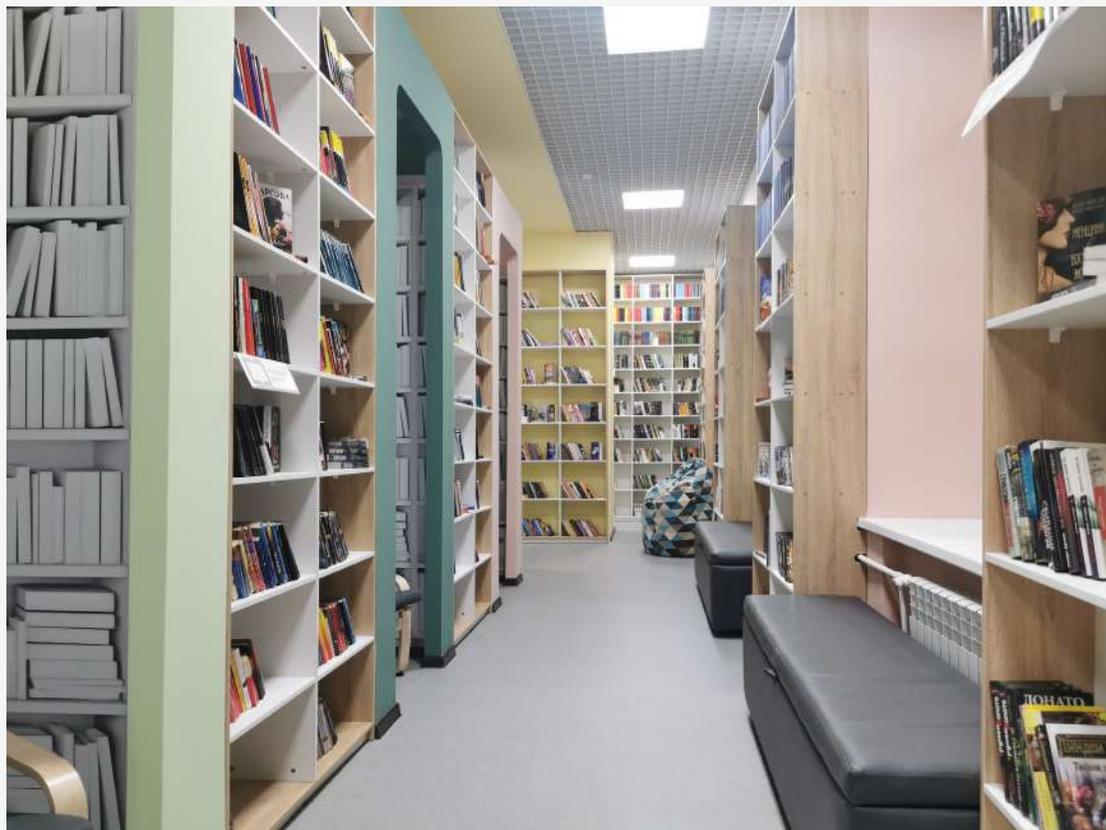
НА ЧТО ОБРАТИТЬ ВНИМАНИЕ ПРИ МОДЕРНИЗАЦИИ

РАССТАНОВКА МЕБЕЛИ



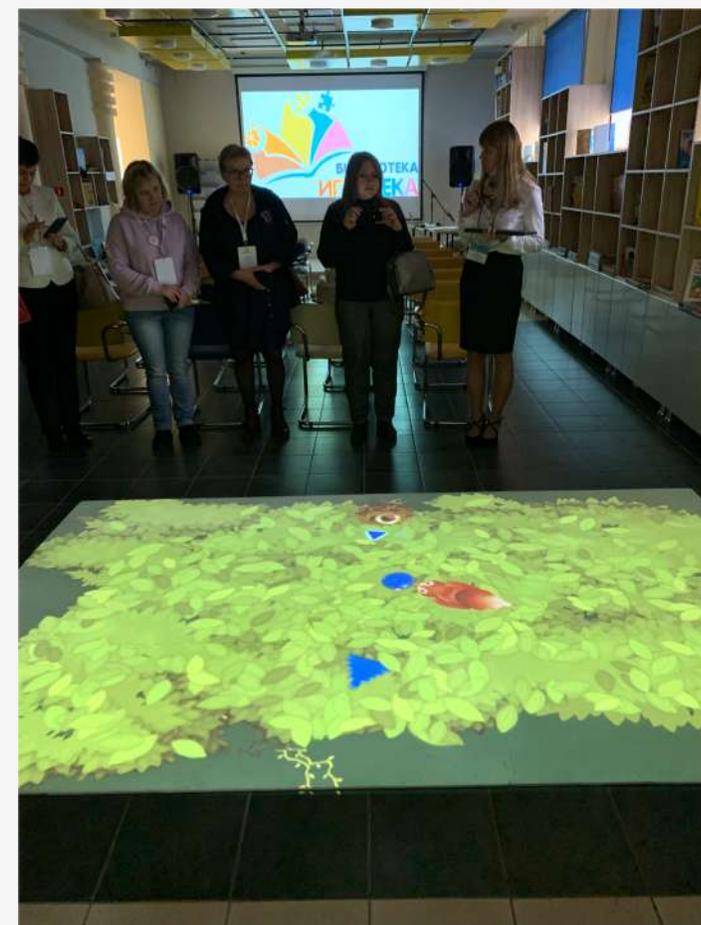
НА ЧТО ОБРАТИТЬ ВНИМАНИЕ ПРИ МОДЕРНИЗАЦИИ

РАССТАНОВКА МЕБЕЛИ



НА ЧТО ОБРАТИТЬ ВНИМАНИЕ ПРИ МОДЕРНИЗАЦИИ

ОБОРУДОВАНИЕ



КОНТАКТЫ

☐ ОТДЕЛ ПО РАБОТЕ С РЕГИОНОМ

MODEL-LIBRARY@RSL.RU

☐ ЩЕГЛОВА МАРИАННА ВЛАДИМИРОВНА

SHCHEGLOVAMV@RSL.RU

+7(499)557-04-70 ДОБ.1475



БИБЛИОТЕКА
НОВОГО
ПОКОЛЕНИЯ

НОВАЯБИБЛИОТЕКА.РФ